Утверждено

 приказом комитета администрации

 Первомайского района по образованию

 от 20.05. 2020г № 55

 Положение о районном методическом объединении педагогов

 1.Общие положения

 1.1. Районное методическое объединение (далее РМО) создается и ликвидируются приказом председателя комитета администрации Первомайского района по образованию.

1.2. Общее руководство деятельностью районного методического объединения возложено на методистов районного методического кабинета комитета администрации Первомайского района по образованию.

1.3. Районное методическое объединение в своей деятельности соблюдает Конвенцию о правах ребенка, руководствуется Конституцией РФ, Законом РФ «Об образовании», приказами отдела образования, настоящим Положением.

 2.Задачи районного методического объединения

2.1.В работе РМО предполагается решение следующих задач:

 - изучение нормативной и методической документации по вопросам

 образования;

- участие в процессе аттестации педагогических кадров, сопровождение профессионального развития педагогических кадров в межаттестационный период,

- участие в конкурсах педагогического мастерства;

- отбор содержания, корректировка и составление учебных программ по предмету с учетом вариативности и разноуровневости преподавания, регионального и школьного компонентов;

- обеспечение профессионального, культурного и творческого роста педагогов;

 - освоение нового содержания, технологий и методов педагогической деятельности по своему предмету, направлению работы;

 - изучение и анализ состояния преподавания по предметам своего профиля или воспитательного процесса;

- выявление, изучение и обобщение передового педагогического опыта, описание этого опыта с целью тиражирования и внедрения;

- организация открытых уроков по определенной теме с целью обмена опытом и ознакомления с методическими разработками по предмету;

- организация и проведение муниципальных конкурсов, смотров;

- изучение состояния внеурочной работы по предмету (факультативные курсы, кружки и т. п.) и написание рекомендаций по еѐ развитию и усовершенствованию;

 - изучение опыта и эффективности использования в школах учебного оборудования и средств обучения, в том числе учебно-наглядных пособий по предмету, составление аналитических записок;

- изучение опыта использования Интернет на уроках, новых образовательных практик, связанных с ИКТ;

- выявление наиболее эффективных форм организации учебной деятельности, описание и распространение этого опыта.

3.Основные формы работы РМО

3.1. Основными формами работы РМО являются: заседания, посвященные вопросам методики обучения и воспитания;

 - участие в работе круглых столов, семинаров по учебно – методическим проблемам, деловых игр;

- творческие отчеты учителей и воспитателей;

 - открытые уроки (занятия) и внеклассные меропритятия;

 - доклады, сообщения и дискуссии по методикам обучения и воспитания, вопросам общей педагогики и психологии;

- взаимопосещения уроков (занятий).

 4.Организация деятельности РМО

4.1. Для организации своей работы РМО избирает руководителя. Руководители РМО выбирается его членами из числа авторитетных педагогов, имеющих, как правило, высшую или первую квалификационную категорию.

4.2. Руководитель РМО:

- планирует работу РМО;

 - оказывает методическую помощь молодым специалистам и вновь пришедшим педагогам;

- организует проведение и подписывает протоколы заседаний РМО.

4.2. Заседания РМО проводятся не реже 4-х раз в течение учебного года.

 5.Обязанности членов РМО

5.1.Члены РМО обязаны:

- участвовать в заседаниях РМО, практических семинарах и других мероприятиях, проводимых по плану РМО.

 - участвовать в сетевых дистанционных проектах,

- иметь программу профессионального развития и самообразования;

- активно участвовать в разработке открытых мероприятий (уроков, внеурочных занятий по предмету),

- стремиться к повышению уровня профессионального мастерства;

- участвовать в методической работе своего образовательного учреждения;

- стремиться к повышению уровня профессионального мастерства.

 6. Документация и отчетность РМО

6.1. К документации РМО относятся:

- положение о РМО;

 - план работы РМО на учебный год;•

- копии методических разработок и публикаций членов РМО;

- протоколы заседаний РМО;

- план работы с молодыми и вновь прибывшими специалистами в РМО